	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL			
	GESTOR DEL RIESGO			
	CODIGO	VIGENCIA	VERSIÓN	PAGINA
	TRD-GR-1	29/10/2019	1	1 DE 1

NOMENCLATURA: D – Dependencia, S- Serie, SS – Subserie // TIEMPO DE RETENCIÓN: AG- Archivo de Gestión, AC – Archivo Central // DISPOSICION FINAL: CT – Conservación Total, S – Selección, D – Digitalización, E – Eliminación. // MEDIO DE SOPORTE: F – Físico, SYSC – SYSCOM, NG – NeoGestión

CÓDIGO			SERIE DOCUMENTAL	TIEMPO DE RETENCION		DISPOSICION FINAL				MEDIO DE SOPORTE			OBSERVACIONES
D	S	SS		AG	AC	CT	S	D	E	F	SYSC	NG	
GR	X		**CONTROL INTERNO**										
	X		**INFORME DE AUDITORIA**										
		X	Planes de auditoria	1	0	X						X	
		X	Papeles de trabajo-soportes de auditoria	1	0		X		X	X			
		X	Informe de auditoria	1	0			X	X			X	
		X	Seguimiento acciones correctivas	1	0	X	X		X	X		X	
	X		**COMUNICACIONES OFICIALES**										
		X	Comunicaciones oficiales externas e internas	1	0	X						X	
	X		**GESTION DE COMPRAS**										
		X	Criterios de selección de proveedores	1	2	X		X	X	X		X	
		X	Orden de compra	1	2	X		X	X	X		X	
		X	Factura proveedor	1	2	X		X	X	X		X	
		X	Evaluacion de proveedor	1	2	X		X	X	X		X	