Transpiedecuesta S.A.	TABLA DE RETECIÓN DOCUMENTAL			
	EQUIPO PROPIO			
	CODIGO	VIGENCIA	VERSIÓN	PAGINA
	TRD-TP-3	28/10/2019	1	1 DE 1

NOMENCLATURA: D – Dependencia, S- Serie, SS – Subserie // TIEMPO DE RETENCIÓN: AG- Archivo de Gestión, AC – Archivo Central // DISPOSICION FINAL: CT – Conservación Total, S – Selección, D – Digitalización, E – Eliminación. // MEDIO DE SOPORTE: F – Físico, SYSC – SYSCOM, NG – NeoGestión

CÓDIGO			SERIE DOCUMENTAL	TIEMPO DE RETENCION		DISPOSICION FINAL				MEDIO DE SOPORTE			OBSERVACIONES
D	S	SS		AG	AC	CT	S	D	E	F	SYSC	NG	
EP	X		**ADMINISTRACION EQUIPO PROPIO**										
	X		**PRESTACION SERVICIOS TRANSPORTE PASAJEROS**										
		X	Recibo de cuentas	1	0	X				X			
		X	Factura proveedor	1	0	X				X			
	X		**CAJA MENOR**										
		X	Formato de reembolso caja menor	1	0	X				X			
		X	Documento equivalente	1	0	X				X			
		X	Factura proveedor	1	0	X				X			
	X		**COMUNICACIONES OFICIALES**										
		X	Comunicaciones oficiales externa e internas	1	0	X		X		X		X	
	X		**GESTION DE COMPRAS**										
		X	Criterios de selección de proveedores	1	1	X		X		X		X	
		X	Orden de compra	1	0	X						X	
		X	Factura proveedor	1	1			X		X		X	
		X	Evaluacion del proveedor	1	0	X						X	