	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL			
	MANTENIMIENTO			
	CODIGO	VIGENCIA	VERSIÓN	PAGINA
	TRD-MTO-1	29/10/2019	1	1 DE 1

NOMENCLATURA: D – Dependencia, S- Serie, SS – Subserie // TIEMPO DE RETENCIÓN: AG- Archivo de Gestión, AC – Archivo Central // DISPOSICION FINAL: CT – Conservación Total, S – Selección, D – Digitalización, E – Eliminación. // MEDIO DE SOPORTE: F – Físico, SYSC – SYSCOM, NG – NeoGestión

CÓDIGO			SERIE DOCUMENTAL	TIEMPO DE RETENCION		DISPOSICION FINAL				MEDIO DE SOPORTE			OBSERVACIONES
D	S	SS		AG	AC	CT	S	D	E	F	SYSC	NG	
MTO	X		**MANTENIMIENTO VEHICULOS TRANSPIEDECUESTA**										
		X	Orden de trabajo-intervecion de mantenimiento preventivo sysc	1	0	X					X	X	
		X	Orden de trabajo sysc	1	0	X					X		
		X	Intervencion de mantenimiento preventivo	1	0	X		X		X		X	
		X	Tarjeta de operación	1	0			X		X		X	
		X	Revision tecnico mecanico	1	0			X		X		X	
		X	SOAT	1	0		X	X	X	X	X		
		X	Polizas contractual y extracontractual	1	0	X						X	
		X	Inspeccion preoperacional diaria de los vehiculos	1	4	X				X			
	X		**COMUNICACIONES OFICIALES**										
		X	Comunicaciones oficiales externa e internas	1	4	X		X		X		X	